

CRITERI PASSAGGIO (O.M. 21 maggio 2001, n 90, O.M n 87 del 2004 e Accordo Stato Regioni 28/10/2004)

Da altre istituzioni scolastiche alla nostra
(del. n. 19 - Collegio Docenti del 22/05/2020)

I ANNO	II ANNO	
ENTRO IL 15 MARZO	ENTRO L'INIZIO DELLE LEZIONI	
Consentito (CON COLLOQUIO)	Consentito Entro l'inizio delle lezioni (CON COLLOQUIO)	Non consentito
Il passaggio può avvenire dopo un colloquio con i docenti del Consiglio di Classe, in cui l'allievo sarà inserito, da effettuarsi, <u>di norma</u> , entro il 15 marzo (salvo diversa valutazione del Consiglio di Classe in base al numero e alle tipologie di discipline da integrare)	Il passaggio può avvenire dopo un colloquio con i docenti del Consiglio di Classe, in cui l'allievo sarà inserito, da effettuarsi prima dell'inizio delle lezioni	Non è possibile prevedere il passaggio in corso d'anno da un ordine di studi al nostro. L'alunno dovrà, perciò, completare il secondo anno nella scuola che sta frequentando. Il passaggio alla classe terza avverrà, dopo la promozione, anche a settembre con il superamento dei debiti, con un esame integrativo. Nel caso l'alunno non ottenga la promozione, dovrà iscriversi al secondo anno della nostra scuola, dopo aver sostenuto l' esame integrativo (dal momento che non sono stati attivati percorsi integrati). L'alunno ha anche la possibilità di ritirarsi entro il 15 marzo dell'a.s. Se in situazione d'obbligo, la famiglia deve assumersi la responsabilità dell'istruzione parentale del figlio. Potrà poi iscriversi al terzo anno della nostra scuola solo dopo aver sostenuto gli esami di idoneità in tutte le discipline che fanno parte del curriculum. Per aiutare l'alunno, è possibile che, dopo il ritiro dalla scuola, sia inserito nella nostra scuola in qualità di "alunno uditor" in una classe seconda, al fine di facilitargli il sostenimento degli esami di idoneità.
Dal settore Economico a quello Tecnologico e viceversa		
<p>Caso a) Dal settore "Economico" al settore "Tecnologico" della nostra scuola: Lo studente deve sostenere un colloquio sulle seguenti discipline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) "Tecnologie e tecniche di rappresentazione grafica" del primo; 2) Tecnologie informatiche del primo anno; (Confrontare il programma con Informatica) 2) "<u>Chimica</u>" del primo anno. <p>Caso b) Dal settore "Tecnologico" al settore "Economico" della nostra scuola: Lo studente deve sostenere un colloquio sulle seguenti materie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) "Economia Aziendale" del primo anno; 2) La seconda lingua comunitaria del primo anno; 3) "Informatica" (Confrontare il programma con Tec. informatiche) 3) "Geografia" del primo anno. 	<p>Caso a) Dal settore "Economico" al settore "Tecnologico" della nostra scuola: Lo studente deve sostenere un colloquio sulle seguenti discipline:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) "Tecnologie e tecniche di rappresentazione grafica" del primo e inizio secondo anno; 2) "Scienze e tecnologie applicate" di inizio secondo anno; 3) Fisica inizio secondo anno; <p>Caso b) Dal settore "Tecnologico" al settore "Economico" della nostra scuola: Lo studente deve sostenere un colloquio sulle seguenti materie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) "Economia aziendale" del primo e di inizio secondo anno; 2) La seconda lingua comunitaria del primo e di inizio secondo anno; 3) "Geografia" del primo e di inizio secondo anno. 4) Informatica di inizio secondo anno 	
Passaggio interno tra le articolazioni: A.F.M./ S.I.A/ R.I.M.		
<p>Consentito senza colloquio fino al trimestre del terzo anno/30 dicembre, con l'obbligo di recupero, nel corso del pentamestre, degli argomenti svolti nelle discipline di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informatica (se da A.F.M. a S.I.A.) o Economia Aziendale (se da S.I.A. ad A.F.M.); • Relazioni internaz. e Tec. della comunicazione se da A.F.M./S.I.A a R.I.M; • Ec. Politica se da R.I.M a S.I.A/A.F.M.. 	<p style="font-weight: bold; color: white;">Non consentito</p> <p style="color: white;">Dal pentamestre del 3°</p>	

ISCRIZIONI AD ANNI SUCCESSIVI AL SECONDO - STUDENTI PROVENIENTI DA ISTITUTI AD INDIRIZZO DIVERSO

(Escluso i passaggi tra articolazioni interne all'indirizzo A.F.M. fino al 30 dicembre del 3° anno)

Per gli studenti che intendono iscriversi:
al terzo - quarto e quinto anno

Il passaggio è possibile solo dopo aver sostenuto esami integrativi sulle discipline degli anni scolastici precedenti
ENTRO L'INIZIO DELLE LEZIONI

PASSAGGIO DAL SISTEMA DI IeFP AL SISTEMA DI ISTRUZIONE TECNICA

! Accordo Stato-Regioni 28/10/2004

[E' riferimento normativo per il sistema di IeFP. Contiene tre allegati (A, B e C): il primo per il rilascio di un attestato di qualifica, il secondo per il rilascio di un certificato di competenze (nel caso in cui l'alunno chieda il passaggio in corso di frequenza di un IeFP) ed il terzo per certificare le competenze in ingresso dell'alunno proveniente dal Sistema di Istruzione]

! O.M. 87/04 (D.M. 86/04)

Contiene un Allegato A che serve alla Commissione della scuola per indicare le competenze in possesso dell'alunno e la classe di inserimento. Un Allegato B che contiene le indicazioni di ammissione all'esame di qualifica o di Maestro D'Arte (modello superato dalla Riforma).

NORMATIVA

I passaggi tra il Sistema di IeF.P ed il sistema di istruzione possono avvenire all'inizio o in corso d'anno scolastico; tuttavia non appare opportuno che il passaggio avvenga in fase tarda dell'anno (ultimo trimestre).

I passaggi da IeFP a istruzione e viceversa sono formalizzati da una Commissione Interistituzionale designata ai sensi del D.P.R 257/00 che rilascia l'attestazione di credito (Allegati A, B, C dell'Accordo Stato-Regione 2004, Allegati A e B dell'O.M n 87/04).

FASI	MODALITA' OPERATIVE E SOGGETTI COINVOLTI
Per i passaggi da Istruzione a Istruzione (I anno entro il 15 marzo - II anno entro inizio delle lezioni)	
Fase n 1	Richiesta scritta e motivata della famiglia
Fase n 2	Raccordo con l'Istituto di provenienza e acquisizione di informazioni su frequenza, disciplina, valutazioni.
Fase n 3	Valutazione del Consiglio di classe, previo colloquio sulle discipline di indirizzo, sulla possibilità di recupero dei percorsi formativi previsti dal PTOF di istituto
Fase n 4	In caso di valutazione positiva del C.d.C. , l'alunno verrà ammesso a frequentare le lezioni e verrà valutato a fine anno scolastico secondo gli ordinamenti vigenti
Fase n 5	Richiesta del Nulla Osta e relativa iscrizione
Per i passaggi da IeFP a Istruzione	
Fase n 1	I giovani provenienti dal sistema di IeFP ai fini dell'accesso al sistema dell'istruzione, presentano apposita domanda al nostro istituto, allegando la documentazione [o Allegato A (Attestato di Qualifica) o Allegato B (certificato delle competenze)] ritenuta utile per la valutazione, da parte della Commissione, delle competenze, conoscenze e abilità possedute.
Fase n 2	La scuola predispone un modello di domanda coerente con il modello di certificazione: Modello A, allegato al D.M. 86/04, che contiene l'indicazione del possesso da parte del giovane delle competenze essenziali per l'ammissione alla classe che la commissione ha individuato sulla base dei crediti riconosciuti e degli eventuali accertamenti effettuati.
Fase n 3	La Commissione può chiedere l'integrazione della documentazione presentata.
Fase n 4	Nel caso in cui il possesso delle competenze non sia adeguatamente documentato la Commissione può prevedere un colloquio e/o prove pratiche e/o teoriche da realizzare secondo le modalità che ritiene più opportuno, solo ai fini di rilevazione delle competenze e non ai fini di ammissione.
Fase n 5	Al termine della disamina la Commissione procede al riconoscimento dei crediti (O.M. 87/04) e definisce la classe in cui deve avvenire l'inserimento dell'alunno, da realizzarsi anche attraverso una fase di recupero nel primo anno di inserimento. Per la presentazione della documentazione valgono le norme del D.P.R 445 del 2000 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa"
Per i passaggi tra le articolazioni (I trimestre del III anno)	
	Richiesta scritta e motivata della famiglia, preferibilmente entro fine novembre.
	Il Consiglio di classe che accoglie il passaggio effettua un confronto tra i curricoli e predispone un colloquio sulle discipline individuate.

